



Notulen

VvE Woningen Nieuw Bleyenburg, gevestigd te Utrecht

Notulen van de Algemene ledenvergadering, gehouden woensdag 31 mei 2017, aanvang 14:00 uur.

Totaal aantal stemmen: 7635; aantal stemmen vertegenwoordigd: 5705 (74,72 procent)

1. Opening

De voorzitter, mw. Iet Goedhart-Schotveld (287) opent om 14.00 uur de vergadering en heet alle aanwezigen van harte welkom. In het bijzonder de nieuwe leden worden welkom geheten in de hoop dat het voor hen een plezierige ervaring wordt om hier te wonen.

Naast de voorzitter zijn van het bestuur aanwezig mw. M. Kalkman (223) en dhr. J.A. van Wiggen (213). VvE Metea wordt vertegenwoordigd door mw. Nadine Reniers als VvE manager en mw. Nell van der Horst als notulist.

De VvE wordt ondersteund door mw. Reniers v.w.b. onderhoud, technische zaken, financieel beleid en verzekeringen; haar steun is onmisbaar, aldus de voorzitter.

Het overlijden van mw. R.M. Meerendonk-Mol (233) wordt met een ogenblik stilte herdacht.

2. Vaststellen stemmenaantal

Van het totaal van 7635 zijn 5705 stemmen aanwezig dan wel vertegenwoordigd; er is voldoende quorum om rechtsgeldige besluiten te kunnen nemen.

3. Vaststellen agenda

De agenda wordt ongewijzigd vastgesteld.

4. Ingekomen stukken

Er zijn berichten van verhindering ontvangen.

Dhr. en mw. C.S. van der Meer (197) hebben vragen over de begroting maar zijn niet ter vergadering aanwezig.

Vragen inzake tuingebruik en De Helden worden desgewenst bij de rondvraag behandeld.

Mw. Verburg-Reiche (165) en mw. P.C. Sprenger (193) uiten hun ongenoegen over loodgieter Paans; de service en klachtenafhandeling laat te wensen over.

De beheerder antwoordt dat Paans geen loodgieter is maar de stadsverwarming en cv-leidingen onderhoudt. Paans werkt inmiddels twaalf jaar voor de VvE en heeft veel ervaring met het complex; een ander bedrijf contracteren kan, maar levert niet altijd verbetering op.

De factuur die mw. Verburg ontving is inmiddels bijgesteld.

Geadviseerd wordt door te gaan met Paans; negatieve ervaringen die de beheerder ontvangt worden door haar besproken met de firma.

5a. Vaststellen tekst notulen vorige algemene ledenvergadering en ondertekening door de voorzitter

Desgevraagd antwoordt de beheerder dat doorbelastingen, bijvoorbeeld van Paans, facturen betreft die de VvE ontvangt en doorbelast aan de betreffende eigenaar.

Pagina 3: parkeren en verkeer

Mw. W. Velders-Vlasblom (283) merkt op dat de invalideparkeerplaats bij de lift, die zij gebruikt om in- en uit te laden sinds kort permanent bezet is. Bij het tijdelijk parkeren bij de lift vond zij een anoniem briefje op het raam dat dit verboden is.

De beheerder antwoordt dat de drie invalideparkeerplaatsen van Woonzorg Nederland zijn; bij het bestuur kan een aanvraag ingediend worden de parkeerplaats 'permanent' te mogen gebruiken, tegen inlevering van de



eigen parkeerplaats aan WZN. De invalideparkeerplaats bij lift 245-289 is inderdaad toegezegd aan een medebewoner.

Mw. Velders merkt op dat haar parkeerplaats te ver verwijderd is van de lift om alle spullen van een paar dagen logeren te kunnen verplaatsen.

De vergadering verleent mw. Velders toestemming om betreffende in- en uitladen tijdelijk naast de lift te parkeren en verzoekt de leden geen anonieme briefjes, waar dan ook, te plaatsen of op te hangen.

Pagina 7: rondvraag

Mw. H. van Hall-Gremmer (187) merkt op dat haar naam met dubbel l geschreven wordt, waarvan akte.

Pagina 8: rondvraag

Mw. Van Beek-van der Meulen (279) vindt het bellentableau opgeknapt nu de naamplaatjes zijn vervangen maar vraagt waarom de huisnummers niet zijn vervangen.

Het bestuur onderzoekt of de huisnummers op het bellentableau schoongemaakt of vervangen kunnen worden.

De notulen van de algemene ledenvergadering d.d. 18 mei 2016 worden vastgesteld en ondertekend door de voorzitter.

5b. Doorlopen actielijst

06.01 Energie

Mw. Reniers zal dhr. Luik verzoeken om de lamp boven de parkeerplaatsen van mw. Van Zeggelaar en mw. Rijsssemus-Geijssen (195) weer aan te draaien.

Afgehandeld.

06.02 Fietsenstalling

Op een opmerking van mw. Sariola verzoekt de voorzitter de bewoners hun elektrische fietsen niet onnodig lang aan het oplaadpunt gekoppeld te laten.

Afgehandeld.

06.03 Parkeren en verkeer

Op voorstel van dhr. Gerritsma neemt mw. Reniers actie m.b.t. het ophogen van de ingezakte kuil tegenover de ingangdeur (derde toren).

Afgehandeld.

06.04 HHR

Het Huishoudelijk Reglement wordt met de notulen aan de leden verstuurd.

Afgehandeld.

06.05 Gras maaien

De opmerking van dhr. Rijsssemus dat de tuinman 's ochtends om 7.30 uur begint met gras maaien wordt doorgegeven aan de tuincommissie.

Afgehandeld.

06.05 Verbouwen

De leden wordt verzocht bij geplande bouwwerkzaamheden zoveel mogelijk rekening te houden met de medebewoners qua tijdstippen, schoonmaken, e.d.

Afgehandeld.

07.01 Rapport van bevindingen

Het rapport van bevindingen van 17 mei 2016 wordt bij de notulen verstuurd.

Afgehandeld.

08a.01 Financieel verslag 2015

Mw. Reniers informeert bij Vergeer of glasbewassing en betonreiniging ook in september/oktober plaats kan vinden en neemt eveneens het verwijderen van vogelpoep met hen op.

Afgehandeld.

08a.02 Financieel verslag 2015

Mw. Reniers plaatst het Meerjaren Onderhoudsplan in Twinq, de website van VvE Metea.

Op verzoek stuurt mw. Reniers de MOP per email aan dhr. Van Beek en dhr. Van de Kamp.



Mw. Reniers stuurt de bewoners nogmaals de inloggegevens voor Twinq met een uitleg.
Afgehandeld.

10a.01 Begroting 2016

Mw. Reniers stuurt informatie met wat te doen bij brand aan de eigenaars, dit geldt voor de fietsenstalling, het restaurant en de woningen.
Afgehandeld.

13.01 Zonwering

Mw. Reniers stuurt informatie over de bedradingsfout zonweringen en de oplossing van de fa. Wonnink aan de leden.
Afgehandeld.

13.02 Deur sluiten

Dhr. Blom verzoekt de leden 's avonds bij het inrijden van de garage te wachten tot de deur zich weer sluit.
Afgehandeld.

13.03 Aanbrengen slot in lift

Mw. Reniers en het bestuur onderzoeken de mogelijkheid tot aanbrengen slot in lift i.p.v. een knop.
Afgehandeld.

13.04 Oplaadpunt

Mw. Reniers onderzoekt de mogelijkheid een oplaadpunt elektrische auto's in de parkeergarage aan te leggen.
Afgehandeld.

13.05 Noodknop garagedeur

Mw. Reniers vraagt bij HDS de stand van zaken na van een noodknop waarmee de garagedeur bij weigering open gaat.
Afgehandeld.

13.06 Niet lopend garage in- en uit

Dhr. De Vries verzoekt de leden niet lopend de garage in en uit te gaan.
Afgehandeld.

13.07 Reinigen mechanische afzuiging

Mw. Reniers onderzoekt de effectieve termijn voor het reinigen van de mechanische afzuigingen en koppelt dit terug aan het bestuur.
Afgehandeld.

13.08 Adressenlijst

Op voorstel van mw. Velders stuurt het bestuur een geüpdate lijst met adressen toe aan de leden.
Afgehandeld.

6. Jaarverslag 2016-2017 van het bestuur

De productie van het jaarverslag, jarenlang verzorgd door dhr. Rob Geensen, is vanaf 2017 overgenomen door bestuurslid dhr. Joop van Wiggen (213).

De afdeling sport en spel is abusievelijk vergeten en wordt door de voorzitter apart benoemd: tafeltennis, bridge, jeu de boule, biljart en koffieochtenden.

De vrijwilligers voor alle genoemde activiteiten, in en buiten het verslag, ontvangen als dank een welgemeend applaus.

7. Financiële zaken 2016

7a. Toelichting jaarrekening 2016

De beheerder licht de jaarrekening mondeling toe, de posten worden apart benoemd.

De uitvoering van glasbewassing wordt aangepast: in week 17 wordt het hele complex voor en achter bewassen,

In week 29 alleen de voorkant en in week 40 weer het hele complex.

De post incidenteel onderhoud, begroot op € 5000,- was werkelijk € 9788,47 door lekkages uit standleidingen op drie plaatsen. Omdat alle HWA's in pandig zijn moet altijd het plaatmateriaal verwijderd worden middels een



hoogwerker, dit brengt extra kosten met zich mee.

De bijdrage aan VvE Gebouw Bleyenburg (hoofdsplitsing) is de grootste post en bedraagt € 72.552,60. In de hoofdsplitsing zit het bestuur als afgevaardigde van de VvE Nieuw Bleyenburg Woningen en WZN; onder dit geheel vallen de koop- en huurwoningen, kantoren, de Helden etc.

De schil van het complex, waaronder dak, balkons en kozijnen, valt onder de hoofdsplitsing, voor dit onderhoud betaalt de VvE Woningen een bijdrage.

Onderhoud aan de toegangsdeuren naar de entrees wordt vanaf 2017 ook vanuit VvE Gebouw geregeld.

Voor de liften wordt gereserveerd; deze zijn in 2015 voor € 24.000,- gerenoveerd, er wordt jaarlijks gespaard voor uitvoer groot onderhoud. De onderdelen die in voorraad waren zijn grotendeels gebruikt bij de renovatie.

Gevraagd wordt waarom de cilinder in de garage op zijn kop zit, voor ouderen is het nu moeilijk te zien hoe de sleutel in het slot gestoken moet worden.

De beheerder informeert bij Otis of de cilinder in de garage omgedraaid kan worden.

Overigens past de sleutel op alle cilinders, bij een storing kan men met een andere lift naar boven, aldus de beheerder.

WZN heeft jarenlang een bijdrage betaald aan parkeren en liften, dit is niet meer terecht en is per 2017 aangepast.

Dhr. A.R. Burger (217) merkt op dat in de agenda onterecht een negatief exploitatieresultaat wordt genoemd, de beheerder beaamt dit.

7b. Rapport van bevindingen

Crop registeraccountants heeft de stukken gecontroleerd.

Citaat: bij de uitvoering van onze werkzaamheden zijn geen verdere bijzonderheden of onregelmatigheden geconstateerd. Wij adviseren de ledenvergadering het jaarverslag goed te keuren en het bestuur decharge van het verslagjaar te verlenen.

Gevraagd wordt of het wellicht verstandig is regelmatig van accountant te wisselen.

De beheerder antwoordt dat voorheen werd gecontroleerd door Avant, dit jaar is Crop hiervoor aangesteld.

7c. Vaststellen en ondertekening jaarrekening & dechargering bestuur

De jaarrekening 2016 wordt vastgesteld en ondertekend door de voorzitter.

Het bestuur wordt gedechargeerd voor het door hen gevoerde beleid in 2016.

7d. Bestemming exploitatieresultaat

Het positieve exploitatieresultaat ad € 59,26 wordt met instemming van de vergadering toegevoegd aan de algemene reserve.

7e. Procedure kascontrole 2017

De vergadering besluit dat ook de kascontrole 2017 uitgevoerd wordt door Crop registeraccountants.

8. Begroting 2017

8a. Bespreking begroting

De VvE manager licht de begroting mondeling toe.

Er is een MOP opgesteld, naar aanleiding daarvan is het noodzakelijk de bijdrage stelselmatig te verhogen de komende jaren.

De post incidenteel onderhoud is verhoogd van € 5000,- naar € 6500,- vanwege de lekkages.

De bijdrage aan de moedervereniging wordt verhoogd van € 72.500,- naar € 79.000,-.

Dhr. A.R. Burger (217) merkt op dat het begrote bedrag oud papier ad € 650,- niet terecht is omdat er geen papier meer wordt opgehaald. Zijn verzoek is de begroting hierop aan te passen.

De beheerder zet de post oud papier op nul, hierdoor wordt de servicekostenbijdrage iets hoger.

Er wordt een tussenbeurt schilderwerk uitgevoerd. Omdat destijds vanuit de gemeente werd verordonneerd dat ecologisch gebouwd moest worden is een houtsoort gebruikt die kwetsbaar is voor houtrot.

Dhr. Arjan van Osnabrugge van WZN heeft VvE Metea gevraagd om uit te zoeken welke preventieve maatregelen getroffen kunnen worden om te voorkomen dat er bij elke schilderbeurt enkele tienduizenden



euro's uitgegeven dienen te worden aan houtrotherstel.

8b. Vaststellen begroting 2017, ingangsdatum nieuwe voorschotbijdragen en eventuele naheffing
De begroting 2017 wordt goedgekeurd, met dien verstande dat deze wordt aangepast; de opbrengst oud papier wordt weggestreept. De voorschotbijdragen gaan in per 1 januari 2017.
De nieuwe voorschotbijdragen worden goedgekeurd, er volgt een naheffing over de reeds verstreken maanden van 2017.

9. (Her)benoeming bestuursleden en inschrijving Kamer van Koophandel

Dhr. Rob van Geensen (247) treedt af als lid van het bestuur en wordt door de voorzitter in het zonnetje gezet. Alle kennis en vaardigheden, die hij in de loop van de jaren opgedaan heeft, blijft hij delen met het bestuur. Zijn vertrek betekent het einde van een tijdperk, hij heeft zich meer dan 100% ingezet voor het complex en de tuin, aldus de voorzitter.

Het bestuur overhandigt een zonnebloem en cadeaubon, de vergadering belooft dhr. Geensen met een welgemeend applaus.

Dhr. Ron de Vries (275) heeft vorig jaar afscheid genomen; vanwege de omstandigheden vorig jaar vond het bestuur het niet passend bloemen aan te bieden.

Dhr. De Vries wordt nu, middels een zonnebloem en cadeaubon alsnog bedankt voor negen jaar bestuurswerk en ontvangt eveneens een welgemeend applaus.

Mw. C.S.M van den Ingh (169) is om haar moverende redenen in het najaar afgetreden en niet ter vergadering aanwezig.

Als bestuurslid wordt voorgesteld dhr. W.P.M. Rjssemus (195) de vergadering gaat bij acclamatie akkoord.
Het bestuur bestaat uit: voorzitter mw. I. Goedhart-Schotveld (287) dhr. J.A. van Wiggen (213) mw. M. Kalkman (223) en dhr. W.P.M. Rjssemus (195).

10. Organisatie vereniging

10a. Besluit tot machtiging beheerder inzake incassoprocedure

(Vrijwel) de enige inkomstenbron voor de vereniging is opbrengst uit de voorschotbijdragen. Het is dan ook van groot belang dat alle voorschotbijdragen en overige vorderingen vanuit de vereniging (zoals doorbelastingen, stook- en waterafrekeningen) tijdig binnenkomen. Meestal gaat dat goed, maar het komt voor dat er bij een individueel lid toch een achterstand in de betaling ontstaat. VvE Metea moet dan als beheerder van de vereniging adequaat kunnen reageren. Daarvoor wordt de volgende procedure gehanteerd:

Stap 1: de voorschotbijdragen moeten voor de eerste van de maand voldaan zijn. Als blijkt dat de voorschotbijdragen niet voldaan zijn, stuurt VvE Metea hierover een herinnering.

Stap 2: als de voorschotbijdragen en/of vorderingen, ondanks de herinnering, nog niet betaald worden, volgt een aanmaning conform de Wet Incasso Kosten (WIK). Dit is voor het lid de laatste kans om zonder verdere consequenties de voorschotbijdragen te betalen, of om in overleg met VvE Metea een betalingsregeling te treffen.

Stap 3: wordt ondanks de herinnering en aanmaning nog altijd niet betaald, dan wordt een advocaat of deurwaarder ingeschakeld. De advocaat of deurwaarder zal de invordering van de achterstand in betaling overnemen. De kosten die hij daarvoor rekent komen volgens het splitsingsreglement voor rekening van het lid dat niet betaalt. De advocaat of deurwaarder stuurt in ieder geval altijd een sommatie.

Stap 4: leidt zelfs de inschakeling van een advocaat of deurwaarder niet tot betaling van de achterstallige bedragen, dan zal VvE Metea namens de vereniging uiteindelijk opdracht geven om de wanbetaler te dagvaarden. In de dagvaarding wordt aan de rechter gevraagd de wanbetaler te veroordelen tot betaling. Als de rechter de veroordeling uitspreekt, kan de vereniging zo nodig door beslaglegging of executoriale verkoop de verschuldigde bedragen innen.

VvE Metea wijst de algemene ledenvergadering erop dat, tenzij zij anders beslist, vorderingen na zes maanden omgeslagen worden over de overige leden zoals beschreven in de splitsingsakte of het modelreglement en dat de algemene ledenvergadering zodoende de resultaten van de incassoprocedure niet afwacht.

Zoals in het verleden besloten:

De vergadering stemt in met de incassoprocedure en besluit om vorderingen (in tegenstelling tot wat is vermeld in de splitsingsakte of het modelreglement) niet al na zes maanden om te slaan over de



overige leden, maar de resultaten van de incassoprocedure eerst af te wachten.

Dit punt komt jaarlijks terug op de agenda en zal hier elk jaar dienen te worden vastgesteld.

10b. Besluit inzake tekeningsbevoegdheid op de reserveringsrekening

Als de vergadering besluit te reserveren voor toekomstig planmatig onderhoud, dan schrijft het splitsingsreglement voor dat de gelden van het reservefonds op een aparte bankrekening worden geplaatst. VvE Metea adviseert om twee bestuursleden en twee leden als tekenbevoegd te benoemen. De voorzitter of het bestuurslid, samen met één van de twee meetekende leden zijn dan bevoegd om toestemming te geven voor het terugboeken van saldo naar de rekening-courant van de vereniging.

In geval van aanwending van de middelen bij groot onderhoud zal VvE Metea de tekenbevoegden vragen een formulier te ondertekenen ten einde de overboeking te realiseren naar de rekening-courant van de vereniging. vergadering gaat bij acclamatie akkoord.

Mw. I. Goedhart-Schotveld (287) mw. M. Kalkman (223) dhr. C.J. de Greef (251) en dhr. W.P.M. Rijsselsemus (195) zijn gezamenlijk bevoegd om toestemming te geven voor het terugboeken van saldo naar de rekening-courant van de vereniging. Twee van deze vier personen dienen samen te tekenen om geld van de spaarrekening over te schrijven naar de rekening-courant.

VvE Metea treedt op als administratief beheerder en is in die hoedanigheid ingeschreven in de KvK en zelfstandig bevoegd om namens de VvE wijzigingen door te voeren bij de bank, overboekingen uit te voeren aan de hand van een dubbele handtekening op een overschrijvingsformulier en/of een spaarrekening te openen bij een bank.

10c. Besluit inzake mandaat beheerder voor verstrekken van incidentele opdrachten

VvE Metea verzorgt voor de vereniging een groot aantal taken in het kader van het beheer van het gebouw. In dit kader worden namens de vereniging onder andere opdrachten verstrekt. Hierover wordt achteraf verantwoording afgelegd aan het bestuur en aan de vergadering.

Vaak zijn opdrachten een gevolg van specifiek door de vergadering genomen besluiten, zoals het aangaan van een contract met een verzekeraar of het geplande schilderwerk. Het komt echter ook regelmatig voor dat VvE Metea moet reageren op situaties die van te voren niet voorzien waren, zoals bijvoorbeeld lekkages of verstoppingen. In dat geval moet de beheerder snel en doelmatig kunnen reageren.

Het is goed om duidelijke afspraken te hebben over het mandaat dat VvE Metea in dergelijke gevallen heeft, en deze afspraken ook periodiek aan de vergadering voor te leggen. Aan de vergadering wordt voorgesteld dat VvE Metea een mandaat krijgt om in het belang van de vereniging opdrachten tot een maximum van € 500,- te verstrekken. Voor opdrachten die dat bedrag te boven gaan dient vooraf toestemming van het bestuur gevraagd te worden. Bij calamiteiten, met name buiten kantoortijden, kan VvE Metea dit mandaat overschrijden. Hiervan wordt het bestuur zo spoedig mogelijk in kennis gesteld.

VvE Metea wordt gemandateerd tot € 500,- om in het belang van de vereniging opdrachten voor incidenteel onderhoud te verstrekken zonder het bestuur van te voren in kennis te stellen hiervan.

11. Rondvraag en sluiting

Mw. T.M. Elshof-Beuvers (227) merkt via de heer Blom-Broekman (271) op niet tevreden te zijn met de schoonmaak; kozijnen, plinten en deuren van de hallen zouden eens per maand gereinigd moeten worden naar haar mening.

De vloer van de fietsenstalling zou geveegd en gereinigd moeten worden, dit wordt met Vergeer besproken. Bij de lift en elders ligt gelekte aarde op de vloer en soms is de liftvloer nat.

De leden wordt verzocht overlast op te ruimen, naast aarde worden ook uitgetrapte sigarettenpeuken aangetroffen en wordt het dak van de fietsenstalling gebruikt als opslagplaats.

Controle over de schoonmaak door 't Sticht zelf wordt niet uitgevoerd want dit brengt extra kosten met zich mee.

Geconstateerd is dat de schoonmaker eerst zijn eigen auto schoonmaakt alvorens aan het werk te gaan, bovendien werkt hij twee i.p.v. drie uur.

Het bestuur neemt de opmerkingen over de schoonmaak mee in een gesprek met 't Sticht.

Dhr. H.J.T. Blom-Broekman (271) stelt voor de onderste twee ramen van de fietsenstalling te beplakken; de huidige inrijkt nodig uit tot diefstal.

De beheerder overlegt met Woonzorg en het bestuur het beplakken van de ramen fietsenstalling.

Gevraagd wordt waarom op de borden staat dat bewoning voor 55+ is.

Dhr. Geensen antwoordt dat hier destijds bewust voor is gekozen omdat eindeloos gediscussieerd werd over



het woord bejaarden.

Het bestuur overlegt met Woonzorg over aanpassing 55+ op de borden.

Geadviseerd wordt malafide telefoontjes, onder meer die in het Engels en zogenaamd van Microsoft, zo snel mogelijk af te breken.

De garagedeur gaat erg langzaam dicht, wachten tot deze sluit duurt lang.

De beheerder vraagt HDS de sluiting van de garagedeur sneller af te stellen.

Er wordt door het bestuur een rooster van aftreden gemaakt.

Reglementair is vastgelegd dat het bestuur uit een oneven aantal dient te bestaan, de voorzitter treedt volgend jaar af.

Vanuit de VvE Gebouw worden offertes camerabewaking voor de fietsenstalling opgevraagd.

Woonzorg heeft daarvoor toestemming van de huurders nodig, de clustermanager van WZN staat op een dergelijk onderzoek. Bij de installatie hoort een cameraprotocol waarin o.a. wordt vastgelegd wie de beelden bekijkt.

Opgemerkt wordt dat veel VvE's een WhatsAppgroep voor de leden hebben gemaakt waarmee incidenten etc. doorgegeven worden.

Het is niet bekend of de weesfietsen wellicht aan overledenen toebehoren, de fietscommissie is actief bezig.

Een container voor plastic dient bij de gemeente te worden aangevraagd.

De beheerder vraagt via haar contactpersoon bij de gemeente naar een plastic afvalcontainer en ophaal oud papier.

De voorzitter dankt alle aanwezigen voor hun inbreng en sluit de vergadering om 15.20 uur.

Vastgesteld op de vergadering van

voorzitter

administratief beheerder

.....



Besluitenlijst

VvE Woningen Nieuw Bleyenburg, gevestigd te Utrecht

Notulen van de Algemene ledenvergadering, gehouden woensdag 31 mei 2017, aanvang 14:00 uur.

3. Vaststellen agenda

3.1 De agenda wordt ongewijzigd vastgesteld.

5a. Vaststellen tekst notulen vorige algemene ledenvergadering en ondertekening door de voorzitter

5a.1 De notulen van de algemene ledenvergadering d.d. 18 mei 2016 worden vastgesteld en ondertekend door de voorzitter.

7c. Vaststellen en ondertekening jaarrekening & dechargering bestuur

7c.1 De jaarrekening 2016 wordt vastgesteld en ondertekend door de voorzitter. Het bestuur wordt gedechargeerd voor het door hen gevoerde beleid in 2016.

7d. Bestemming exploitatieresultaat

7d.1 Het positieve exploitatieresultaat ad € 59,26 wordt met instemming van de vergadering toegevoegd aan de algemene reserve.

7e. Procedure kascontrole 2017

7e.1 De vergadering besluit dat ook de kascontrole 2017 uitgevoerd wordt door Crop registeraccountants.

8b. Vaststellen begroting 2017, ingangsdatum nieuwe voorschotbijdragen en eventuele naheffing

8b.1 De begroting 2017 wordt goedgekeurd, met dien verstande dat deze wordt aangepast; de opbrengst oud papier wordt weggestreept. De voorschotbijdragen gaan in per 1 januari 2017. De nieuwe voorschotbijdragen worden goedgekeurd, er volgt een naheffing over de reeds verstreken maanden van 2017.

9. (Her)benoeming bestuursleden en inschrijving Kamer van Koophandel

9.1 Het bestuur bestaat uit: voorzitter mw. I. Goedhart-Schotveld (287) dhr. J.A. van Wiggen (213) mw. M. Kalkman (223) en dhr. W.P.M. Rijsemus (195).

10a. Besluit tot machtiging beheerder inzake incassoprocedure

10a.1 De vergadering stemt in met de incassoprocedure en besluit om vorderingen (in tegenstelling tot wat is vermeld in de splitsingsakte of het modelreglement) niet al na zes maanden om te slaan over de overige leden, maar de resultaten van de incassoprocedure eerst af te wachten.

10b. Besluit inzake tekeningsbevoegdheid op de reserveringsrekening

10b.1 Mw. I. Goedhart-Schotveld (287) mw. M. Kalkman (223) dhr. C.J. de Greef (251) en dhr. W.P.M. Rijsemus (195) zijn gezamenlijk bevoegd om toestemming te geven voor het terugboeken van saldo naar de rekening-courant van de vereniging. Twee van deze vier personen dienen samen te tekenen om geld van de spaarrekening over te schrijven naar de rekening-courant.

10c. Besluit inzake mandaat beheerder voor verstrekken van incidentele opdrachten

10c.1 VvE Metea wordt gemandateerd tot € 500,- om in het belang van de vereniging opdrachten voor incidenteel onderhoud te verstrekken zonder het bestuur van te voren in kennis te stellen hiervan.



Actiepuntenlijst

VvE Woningen Nieuw Bleyenburg, gevestigd te Utrecht

Notulen van de Algemene ledenvergadering, gehouden woensdag 31 mei 2017, aanvang 14:00 uur.

05a1. Het bestuur onderzoekt of de huisnummers op het bellentableau schoongemaakt of vervangen kunnen worden.

Status: Vastgelegd Afhandeling voor: 1 juni 2017

Behandeld door: Bestuur / Bestuurslid

07a1. De beheerder informeert bij Otis of de cilinder in de garage omgedraaid kan worden.

Status: Vastgelegd Afhandeling voor: 1 juni 2017

Behandeld door: VvE-beheerder / Accountmanager (N.N.M. (Nadine) Reniers-Vink)

11a1. De leden wordt verzocht overlast op te ruimen, naast aarde worden ook uitgetrapte sigarettenpeuken aangetroffen en wordt het dak van de fietsenstalling gebruikt als opslagplaats.

Status: Vastgelegd Afhandeling voor: 1 juni 2017

11a2. Het bestuur neemt de opmerkingen over de schoonmaak mee in een gesprek met ζt Sticht.

Status: Vastgelegd Afhandeling voor: 1 juni 2017

Behandeld door: Aspirant bestuurslid

11a3. De beheerder overlegt met Woonzorg en het bestuur het beplakken van de ramen fietsenstalling.

Status: Vastgelegd Afhandeling voor: 1 juni 2017

Behandeld door: Aspirant bestuurslid

11a4. Het bestuur overlegt met Woonzorg over aanpassing 55+ op de borden.

Status: Vastgelegd Afhandeling voor: 1 juni 2017

Behandeld door: Aspirant bestuurslid

11a5. De beheerder vraagt HDS de sluiting van de garagedeur sneller af te stellen.

Status: Vastgelegd Afhandeling voor: 1 juni 2017

Behandeld door: VvE-beheerder / Accountmanager (N.N.M. (Nadine) Reniers-Vink)

11a6. Er wordt door het bestuur een rooster van aftreden gemaakt.

Status: Vastgelegd Afhandeling voor: 1 juni 2017

Behandeld door: Bestuur / Bestuurslid

11a7. De beheerder vraagt via haar contactpersoon bij de gemeente naar een plastic afvalcontainer en ophaal oud papier.

Status: Vastgelegd Afhandeling voor: 1 juni 2017

Behandeld door: VvE-beheerder / Accountmanager (N.N.M. (Nadine) Reniers-Vink)